



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

«06» июня 2014 года № 91
с. Майма

О предоставлении гражданами, замещающими (занимающими) муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Майминский район» сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ от 25.12.2008 "О противодействии коррупции", Федеральным законом N 230-ФЗ от 03.12.2012 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом N 231-ФЗ от 03.12.2012 "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", N 25-ФЗ от 02.03.2007 "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указа Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 04.09.2013 № 209-У «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, муниципальные должности Республики Алтай, должности государственной гражданской службы Республики Алтай и муниципальной службы в Республике Алтай, их доходам»:

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, замещающими (занимающими) муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Майминский район», сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Управляющему делами Администрации муниципального образования «Майминский район» (С.Л. Шеврев), ознакомить заинтересованных муниципальных служащих муниципального образования «Майминский район» с перечнем, предусмотренным настоящим Постановлением.

3. Автономному учреждению газеты «Сельчанка в Майминском районе» опубликовать настоящее Постановление в газете «Сельчанка».

4. Начальнику отдела информатизации Администрации муниципального образования «Майминский район» разместить настоящее Постановление на

официальном сайте муниципального образования «Майминский район» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Управляющего делами Администрации муниципального образования "Майминский район" Шеверева С.Л.

Глава Администрации



Е.А. Понпа

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «МАЙМИНСКИЙ
РАЙОН»,
СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ
(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Майминский район» (далее - муниципальные служащие), включенные в перечень, утвержденный Постановлением Главы Администрации муниципального образования «Майминский район» от 31 января 2014 года № 16 «Об утверждении перечня должностей Администрации муниципального образования «Майминский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Майминский район» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие представляют сведения о расходах в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие представляют сведения о расходах сотруднику кадровой службы Администрации муниципального образования «Майминский район».

4. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока представления сведений о расходах, установленного пунктом 2 настоящего Положения.

5. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу лица, их представившего.

6. Не допускается использование сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

7. Лица, виновные в разглашении сведений, предусмотренных пунктами 3, 7 Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

8. Представленные в соответствии с настоящим Положением сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Майминского района с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

9. Невыполнение муниципальным служащим, обязанностей, предусмотренных данным Положением, является правонарушением.

Лицо, совершившее правонарушение, подлежит в установленном порядке освобождению от замещаемой (занимаемой) должности, увольнению с муниципальной службы.

Приложение 1
к Положению о предоставлении
гражданами, замещающими
(занимающими) должности
муниципальной службы и муниципальными
служащими в Администрации муниципального
образования «Майминский район», сведений
о своих расходах, а также о расходах
своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

В _____

СПРАВКА

о расходах гражданина, замещающего (занимающего) муниципальную должность,
муниципального служащего
муниципального образования «Майминский район», его супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по
приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,
транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в
уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках
получения средств, за счет которых совершена указанная сделка <1>

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
(место службы (работы) и замещаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)

сообщаю, что в отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

_____ (мною, супругой (супругом), несовершеннолетним ребенком <2>)

приобретен(но,ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия,

паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

на основании _____
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности <3>)

Сумма сделки _____ рублей.

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество,
являются <4>: _____

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги
(супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,
_____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " _____ 20__ г.

(подпись лица, представившего справку)

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, принявшего справку, дата)

<1> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<2> Если сделка совершена супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<3> К справке прилагается копия договора или иного документа о приобретении права собственности.

<4> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.